

Vertriebsassistent (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

(53)

📍 Standort: Nordhorn 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

WANTED – Kommunikationstalent gesucht – vielleicht Du?!

Als Teil einer Unternehmensgruppe suchen wir zur Erweiterung unseres Vertriebsteams in Nordhorn eine **Vertriebsassistent (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit**.

Deine Vorteile als Mitglied im #teamorange:

- Ein **familiäres** Miteinander 🎯🎯
- Flexible Arbeitszeiten auf deine Bedürfnisse angepasst
- **38h/Woche** 🎯🎯
- abwechslungsreiche Tätigkeiten
- regelmäßige Teilnahme und Mitwirkung bei spannenden Projekten
- auf dich zugeschnittene **Weiterentwicklungsmöglichkeiten**
- (über)betriebliche Weiterbildungen
- frisches Obst 🎯🎯🎯🎯🎯🎯
- kostenlose Kalt- und Warmgetränke ☑️
- modern ausgestattete Arbeitsplätze
- Bikeleasing 🎯🎯
- betriebliche Altersvorsorge und Vermögenswirksame Leistungen
- Givve Card
- u.n.v.m.

Diese Qualifikationen brauchst du dafür

Da dieser Job viel mit **Telefonieren**, **Datenpflege** und **Kommunikation** zu tun hat, solltest du eine offene Persönlichkeit haben. Du solltest eine Person sein, die es nicht scheut, den Hörer in die Hand zu nehmen oder in den persönlichen Austausch zu gehen. Um unseren Kunden einen adäquaten Service und Betreuung bieten zu können, sind sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift wichtig. Aber auch der Umgang mit dem PC sollte dir gut liegen, idealerweise hast du auch schon Vorkenntnisse im E-Mailmarketing, beispielsweise Erstellung und Versand von Serienbriefen. So könntest du das Team ebenfalls bereichern.

Was ist noch wichtig

Und abschließend, die eigentlich wichtigste Eigenschaft, die du mitbringen solltest: du solltest ein Teamplayer sein. In unserer Unternehmensgruppe wird der Slogan "Gemeinsam Ziele erreichen" gelebt.

Diese Aufgaben warten auf dich ☑️☑️

Unser Vertriebsteam befindet sich derzeit im Auf- und Ausbau. Um die akquirierten Projekte ideal für unsere Kunden abwickeln zu können, wird das **Telefonieren** neben dem **E-Mailmarketing** und weiteren Vertriebsaktionen eine deiner Hauptaufgaben sein. Damit einhergehend ist selbstverständlich die Stammpflege im CRM System. Außerdem wirst du an regelmäßigen Teammeetings teilnehmen, um neue Projekte, Zielüberprüfungen und dazugehörige Maßnahmen und Ideen durchzusprechen. Aber nichts ist in Stein gemeißelt – je nach Qualifikation ist es auch denkbar, dass du weitere spannende Aufgaben übernehmen kannst. Lass uns im persönlichen Gespräch darüber brainstormen 🎯🎯

Oliver Voet

pro tec Service GmbH
Alfred-Mozer-Str. 57
48527 Nordhorn

Tel.: 05921 308200

[WhatsApp: 01742633964](https://www.whatsapp.com/business/profile/01742633964)

[E-Mail: info@pro-tec.de](mailto:info@pro-tec.de)

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)