

# Personaldisponent (m/w/d) in Meppen

(51)

📍 Standort: Meppen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 38 - 38 Stunden pro Woche

## Wir erweitern unser Team - vielleicht mit dir?! 🤔

Als Teil einer Unternehmensgruppe suchen wir zur Erweiterung unseres Teams am Standort in 🤔🤔Meppen einen **Personaldisponenten (m/w/d)** mit dem Schwerpunkt Betreuung der Mitarbeiter (m/w/d) im Kundeneinsatz zu sofort oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

## Diese Aufgaben warten auf dich 🤔🤔

Als Personaldisponent (m/w/d) bist du für die **Auswahl, Einstellung und Disposition von Mitarbeitern im Kundeneinsatz** zuständig. Das hört sich erst einmal nach nicht ganz so viel an, ist aber sehr abwechslungsreich. Es kommt nie Langeweile auf! Du führst die persönlichen Vorstellungsgespräche mit den Bewerbern und entscheidest auch, ob der Kandidat/in passend für unsere offene Vakanz im Kundeneinsatz ist. Wenn du der Meinung, es gibt ein MATCH, musst du die Person unter Vertrag nehmen, unterweisen, mit Arbeitskleidung ausstatten, sicherstellen dass sein/ihr Arbeitsplatz im Kundenbetrieb sicher ist und stehst auch zukünftig für diesen Mitarbeiter/in als erster Ansprechpartner (m/w/d) zur Verfügung.

Sicherlich wirst du auch dem ein oder anderen Bestandskunden als Ansprechpartner zur Seite stehen, aber eins nach dem anderen.

Da wir sehr viel Wert auf Arbeitssicherheit legen, ist die **Einhaltung der vorgeschriebenen Sicherheitsstandards** unabkömmlich. Um die einhalten zu können, gehören auch regelmäßige **Kundenbesuche und Baustellenbegehungen** in deinen Arbeitsalltag.

Kein Tag ist wie der andere - überzeug dich selber bei einem **Probetag!** 🤔🤔

## Diese Qualifikationen erwarten wir von dir

Um bei bei uns erfolgreich durchstarten zu können, hast du idealerweise erste Berührungen mit **Personaldienstleistung** gehabt und ein professionelles Auftreten gegenüber Kunden.

Da die Kommunikation mit Bewerbern, Kunden und anderen Institutionen ein wichtiger Bestandteil der täglichen Arbeit ist, sind **sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift** zwingend erforderlich, gerne natürlich auch noch weitere Sprachkenntnisse.

Für Vorstellungs- und Mitarbeitergespräche ist es vorteilhaft, wenn eine **gute Menschenkenntnisse** zu deinen Stärken gehört und du diese auch zwischenmenschlich gut einzusetzen weißt.

Da kein Tag wie der andere ist, kann es auch mal stressige Situationen geben - eine gute **Arbeitsorganisation und Priorisierung der anstehenden Aufgaben** ist hier gefragt. Auch das sollte dir liegen.

Und abschließend, die eigentlich wichtigste Eigenschaft, die du mitbringen solltest: du solltest ein Teamplayer sein. In unserer Unternehmensgruppe wird der Slogan "**Gemeinsam Ziele erreichen**" gelebt.

## Vorteile als Mitglied im #teamorange 🤔

- Ein **familiäres** Miteinander 🤔🤔
- familienfreundliche Arbeitszeiten Mo.-Do. 7.30 - 16.00 Uhr, Fr. 7.30 - 14.00 Uhr 🤔🤔🤔🤔🤔🤔🤔
- **38h/Woche** 🤔🤔
- abwechslungsreiche Tätigkeiten
- auf dich zugeschnittene **Weiterentwicklungsmöglichkeiten**
- (über)betriebliche Weiterbildungen
- frisches Obst 🤔🤔🤔🤔🤔🤔

- kostenlose Kalt- und Warmgetränke ☑
- modern ausgestattete Arbeitsplätze
- Bikeleasing ❓❓
- betriebliche Altersvorsorge und Vermögenswirksame Leistungen
- hundefreundliche ❓❓ Bürofamilien
- u.n.v.m.

## Bock drauf?!

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung, deinen Anruf oder eine WhatsApp Nachricht! ❓❓

### **Hanna Hartmann**

pro tec Service GmbH  
Alfred-Mozer-Str. 57  
48527 Nordhorn

Tel.: 05921 308200

[WhatsApp: 01732754665](https://www.whatsapp.com/chat?phone=01732754665)

[E-Mail: hanna.hartmann@pro-tec.de](mailto:hanna.hartmann@pro-tec.de)

[Impressum](#)